

科 目	方 式	手 続	登 録 ( 申 請 ) 期 間
	対 象 者		
① 英語A (Interactive English), 【GLIP英語科目】 (再[新規]履修)			
留意事項	夏学期には開講しません。		
② 英語B (Academic English) / 英語B (Advanced) / 英語B (Basic) 【GLIP英語科目】			
留意事項	夏学期には開講しません。		
③ 英語C (Career English) 【GLIP英語科目】			
留意事項	夏学期には開講しません。		
④ 英語A (Summer Intensive English), 英語B (Summer Intensive English) 【GLIP英語科目】	先着 学部生	学務情報システムで登録	登録: 7月7日(火) 10:00 ~ 9日(木) 19:30
留意事項	登録期間内に学務情報システムから履修登録を行ってください。 各クラスには定員がありますので、定員に達し次第締め切ります。※1クラスの定員は25名です。 ◇英語A: 2019年度以降入学者 定員15名、2018年度以前入学者 定員10名 ◇英語B: 2019年度以降入学者 定員8名、2018年度以前入学者 定員17名、 ※ラズズデー先生担当科目 英語A1についてのみ、定員は以下のとおりです。 2019年度以降入学者定員19名、2018年度以前入学者定員6名		
⑤ 教養外国語A・B			
留意事項	夏学期には開講しません。		
⑥ 履修登録[上記以外の科目]	通常 学部生・大学院生	学務情報システムで登録	登録: 7月7日(火) 10:00 ~ 9日(木) 19:30
留意事項	登録期間内に学務情報システムから履修登録を行ってください。 なお、通年開講科目は登録できません(春学期のみです)。		
⑦ 履修修正登録[全ての科目]	通常 学部生・大学院生	学務情報システムで登録	修正登録: 7月7日(火) 10:00 ~ 9日(木) 19:30
留意事項	履修登録期間と同一日程のため、ご注意ください。 履修修正(登録)期間後に履修を取り消す場合は、各授業日程における授業開始2日目(～23:59)までであれば、取消申請を受け付けます。 申請は、「履修登録修正届」により記録係(kiroku@tufs.ac.jp)または大学院係(kyoumu-daigakuin@tufs.ac.jp)まで提出してください。 なお、通年開講科目は修正登録できません(春学期のみです)。		

注 意 事 項

- 登録にあたって、学内ネットワークにログインするためのアカウントおよびPCログイン用のパスワードが必要になるので、現在在籍している学生は、ログインができるかどうか自分のアカウントを確認しておいてください。
- GLIP英語科目、教養外国語科目を除き、秋学期・冬学期の授業も夏学期に登録することができます。

以下、大学院生のみ注意事項

- 博士前期課程の大学院開講の履修コードは、2015年度以前入学者はアルファベット含む8桁、2016年度以降入学者は数字のみ6桁です。登録を間違えて単位を修得しても修了要件を満たしませんので、間違えないように十分確認のうえ手続きをしてください。
- 博士前期課程の2015年度以前入学者で修了に必要な科目が開講されていない場合は、大学院窓口にお問い合わせください。
- 博士後期課程の大学院開講の履修コードは、2017年度以前入学者はアルファベット含む8桁、2018年度以降入学者は数字のみ6桁です。登録を間違えて単位を修得しても修了要件を満たしませんので、間違えないように十分確認のうえ手続きをしてください。