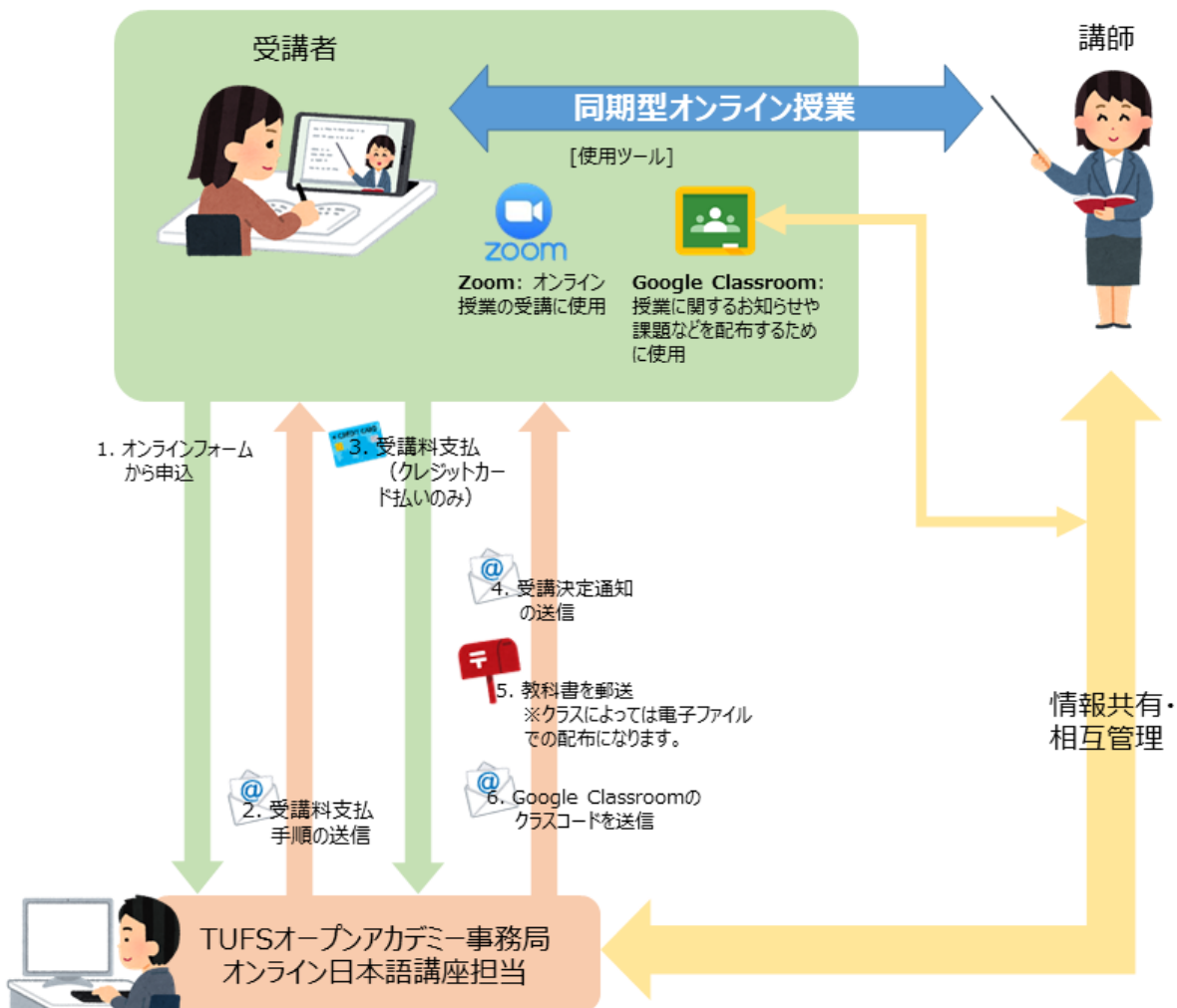


## オンライン日本語講座 受講案内（受講規約）

このたび、東京外国語大学オープンアカデミーにおいて、オンライン日本語講座（日本語講座、教養講座）の受講者を募集します。受講をご希望の方は、下記をご確認の上、お申し込みください。

### <受講者受付>

- 1) 一般受付期間：コースウェブサイトでご確認ください。※各講座とも先着順
- 2) お申込方法：講座ウェブサイトに記載の申込フォームから申込
- 3) 注意事項：
  - 講座によっては朝コースと夜コースの2コースがあります。ご都合に合わせて、いずれかコースのご希望レベルにお申込ください。
  - 全ての講座のお申込受付は先着順です。各講座とも定員に達し次第、締め切らせていただきます。必ず、お申込期間内にお申込ください。
  - 受講希望の講座が定員に達している場合、キャンセル待ちをご希望の方はキャンセル待ちフォームにご記入ください。キャンセルが発生した場合にのみ事務局からご連絡いたします。
  - ウェブ申込以外の方法（郵送、電子メール、電話、ファックス、持込など）での申込は受付けておりません。
  - 各講座の内容と授業時間をよくご確認の上、お申込ください。
  - オンライン日本語講座の対象レベルは、レベルチェックテスト（自動採点）により各自ご判断ください。
  - コース受入後のクラス・レベル変更はできません。
  - 試聴期間は設けておりません。



### <受講料>

- 受講料はクレジットカード払いによる前納制です。オンライン決済システムを通じてお支払いいただきます。お支払手順やその他詳細は、お申込受付後に電子メールにてお知らせします。必ず指定の期日（支払手順のご案内後、1週間以内）までにお支払いください。
- 受講料のお支払いが確認できた方より受講が決定いたします。期限内にお支払いが確認できない場合、お席の確保ができないことがあります。
- 受講料には教材費を含みます。
- 一度納入された受講料は、原則払い戻しができません。オンライン講座を受講するにあたり必要なシステム環境や準備、および講座内容をよくご確認の上、お申込願います。

### <講座の中止>

- お申込者が一定人数に満たない場合、講座を中止する場合があります。
- 中止が決定した場合、速やかにお申込者に連絡します。
- 講座の中止が決定した場合は、受講料を返金します。ご返金は、受講料納入の際にご使用のクレジットカードを通じて払い戻します。現金等による返還には一切応じられません。

### <受講のキャンセル>

- お申込後に受講のキャンセルを希望する場合は、速やかに事務局へ電子メールにてお知らせください。
- 支払期限までに受講料のお支払いがない場合、お申込は取り消されます。
- 受講料納入後は、受講キャンセルのご連絡をいただいても受講料の払い戻しはできません。

### <途中受講>

- 講座開始日を過ぎてからの受講は、授業の進行に支障をきたしますとお断りしております。

### <教科書および資料>

#### 【日本語講座】

- オンライン日本語講座の受講者には東京外国語大学より教科書を郵送いたします。使用する教科書は講座概要に記載してありますのでご確認ください。
- 日本語講座にて教科書の他に配付資料がある場合は、Google Classroomを通じて電子データで配付します。
- 《前回より継続して受講される方へ》次回受講のレベルでも同じ教科書を使用する場合（例：初級1から初級2など、後半のレベルを引き続き受講）、前回受講時に東京外国語大学から既に教科書をお送りした方には、教科書を郵送いたしません。なお、そのような場合も受講料は変わりません。

#### 【教養講座】

- 教養講座の教材は全てGoogle Classroomを通じて電子データで配付します。

### <受講上の注意>

- 授業は、ビデオはON、マイクはOFF（ミュート）での受講を条件とします。講師の指示に従い、発言する時はマイクの「ミュート」を解除してください。質問がある場合は、Zoomの「手を挙げる」または「チャット」機能を使い、講師に発言の許可を得てください。
- オンライン講座に関する技術的なサポートは行っておりません。

- ご登録いただいた講座以外の授業に出席することはできません。授業を欠席された場合も、別コースの授業への振替は行っておりません（例：朝コースの受講者が夜コースの授業を受講することやその逆、はできません）。
- 授業の録画データの配信はいたしません。
- 授業の録音、録画、写真撮影は禁止しております。
- 静かな場所で授業を受講するようお願いいたします。カフェや公共交通機関など公共の場所での受講、また勤務中のご受講等は、周りの方や他の受講者へ迷惑がかかる可能性がありますのでご遠慮願います。
- 急用で10分以上離席する際は、Zoomから一旦退席し、再入室してください。
- ZoomおよびGoogleのユーザー名は申込者氏名（本名）を記載してください。
- ご受講においては、受講者ご本人の自己責任と費用により、セキュリティ対策（コンピューターウイルス感染、不正アクセス、情報機器の紛失・破損および情報漏洩の防止等）を講じるものとします。本学では受講生に損害が生じた際の補償は出来かねます。
- 次のような好ましくない行為があった場合は、退出、受講の停止、もしくは受講の取消をすることがあります。なお、受講料は返金いたしません。
  - ① 他の受講生の迷惑となる行為や、授業の進行を妨げるような行為を行った場合
  - ② 受講の手続きや受講料の納付を完了していない場合
  - ③ 法令等や公序良俗に反する行為があった場合
  - ④ 受講案内（受講規約）や受講の禁止事項に反する行為
- 欠席の連絡は不要です。

**<受講方法> ※必ずお読みください。**

- 受講決定後に事務局よりGoogle Classroomの「クラスコード」を記載したメールをお送りします。オンライン講座に係る環境準備を参照の上、授業開始の一週間前までに必ずGoogle Classroomへログインしてください。
- このGoogle Classroomのクラス内（クラスコードで入室）に、授業開始1週間前までにZoomの授業リンク（招待URL）を掲載します。受講日は毎回、そのZoom招待URLから参加してください。
- 休講または補講のご連絡もGoogle Classroomのクラスのストリームを通じて行います。電子メールや電話などでのご連絡はしません。

### <禁止事項>

以下の禁止事項に反した場合は、ご受講をお断りすることがございます。

- 授業へのリンク（招待URL）、ミーティングID、パスワード、Google Classroomのクラスコードを他人に共有する。
- 授業の録音、録画をする、または、授業内の写真撮影をする。
- 授業の録音、録画、写真をSNSなどに共有する。
- 授業で配布されたデータや資料などを再配布する。

### <個人情報の取扱いについて>

本学は、個人情報を次の目的のため、必要な範囲で利用いたします。なお、受講生ご本人から同意をいただくことなく、個人情報を第三者への開示・提供することはありません。

- 登録受講生として本講座を利用する際のご本人確認のため
- 次学期の公開講座ご案内メール等送信のため
- 教科書・教材の郵送のため

### <お問合せ先>

東京外国語大学 TUFOSオープンアカデミー事務局 オンライン日本語講座担当

〒183-8534 東京都府中市朝日町3-11-1

oa-jpclass[at]tufs.ac.jp

※お問合わせは、電子メールにてお願いいたします。電子メールを送信いただく際は、上記の[at]を@マークに変えてください。

※オンライン講座に関する技術的サポートは行っておりません。ご自身で手順をよくお読みになって手続きをすすめてください。