

## 2021年度オンライン日本語講座 受講案内（受講規約）

このたび、東京外国語大学オープンアカデミーにおいて、オンライン日本語講座（8レベル、各1クラス）の受講者を募集します。受講をご希望の方は、下記「オンライン講座ご受講の手順（受講規約含）」をご確認の上、お申し込みください。

### <TUFSオープンアカデミー オンライン日本語講座とは？>

「日本語を勉強したいけど、学習の機会がない」「日本人と会話をするときに、もっと自然な話し方がしたい」と思っている人はいませんか。普段、日本語を話す環境になく、日本語を学習している人の中には、このような悩みを持つ人が少なくありません。このたび、東京外国語大学オープンアカデミーは、オンライン日本語講座をスタートします。オンラインで開講しますので、世界中どこからでもご自宅で受講可能です。

### <東京外国語大学について>

東京外国語大学は、120年を超える歴史を持ち、日本における国際的な学問研究、学術交流の拠点の一つとして重要な役割を果たし続けています。さらに、世界中から多くの留学生を受け入れ、高い水準の日本語教育を行ってきた、国内最大級の日本語教育機関でもあります。

### <募集講座概要>

- 1) 開講クラス：初級1、初級2、初中級1、初中級2、中級1、中級2、上級1、上級2  
(8レベル、各1クラス)
- 2) 開講期間：2021年7月2日（金）～10月22日（金）  
※7月23日（金）及び8月13日（金）は休講
- 3) 開講曜日：金曜日
- 4) 開講時間：20:00～21:30（日本時間）
- 5) 回数：全15回（1回90分）
- 6) 受講料：各講座とも34,000円
- 7) 1クラスの人数：[初級1～初中級2] 15名、[中級1～上級2] 20名
- 8) 使用ツール：  
[オンライン授業] Zoom  
[資料配布、受講に関する連絡] Google Classroom

### <受講者受付>

- 1) 一般受付期間：2021年5月20日（木）午前10時～5月31日（月）午後11時59分（日本時間）【各講座とも先着順】
- 2) お申込方法：ウェブ申込フォーム（<https://forms.gle/ky74Csz6HYNjfcyD9>）から申込
- 3) 注意事項：
  - 先着順により、定員になり次第、締め切らせていただきます。必ず、お申込期間内にお申込ください。
  - ウェブ申込以外の方法（郵送、電子メール、電話、ファックス、持込など）での受付はできません。
  - 各講座の内容をよくご確認の上、お申込ください。各講座の対象レベルは、各講座のレベルチェックテスト（自動採点）により各自ご判断ください。申込後のクラス変更はできません。試験期間は設けておりません。

#### <受講料>

- 受講料には教材費を含みます。申込時に教材の要・不要をお知らせください。要・不要にかかわらず受講料は同じです。
- 受講料はクレジットカード払い（申込時）による前納制です。
- 一度納入された受講料は、原則払い戻しができません。「オンライン講座」を受講するにあたり必要なシステム環境や準備、および講座内容をよくご確認の上、お申込願います。
- プログラム料金の支払方法はオンラインでのクレジットカード払いのみとなります。支払手順やその他詳細は受入れ決定者に電子メールにてお知らせします。必ず指定の期日（受入通知受け取り後、1週間以内）までにお支払いください。

#### <講座の中止>

- お申込者が一定人数に満たない場合、講座を中止する場合があります。
- 中止の場合のみ、6月15日（金）までにお申込者に連絡します。
- 講座の中止が決定した場合は、受講料を返金します。ご返金は、受講料納入の際にご使用のクレジットカードを通じて払い戻します。現金等による返還には一切応じられません。

#### <受講のキャンセル>

- お申込後に、キャンセルを希望する場合は、6月11日（金）までに事務局へ電子メールにてお知らせください。
- 受講料納入後は、キャンセルできません。
- 一度納入された受講料は、払い戻しができません。

#### <途中受講>

- 講座開始日を過ぎてからの受講は、授業の進行に支障をきたしますのでお断りしております。

#### <テキストおよび資料>

- テキストは各講座の講座概要に記載してありますのでご確認ください。
- 基本的に、テキスト代（送料込み）を含む受講料をお支払いいただき、東京外国語大学よりテキストを郵送します。
- テキストをすでにお持ち等で不要の場合は、申込時に申込フォーム内でご申告ください。その場合、テキストは郵送いたしません、受講料は変わりません。
- テキストの他に配付資料がある場合は、Google Classroomを通じて電子データで配付します。

#### <受講上の注意>

- 授業は、ビデオはON、マイクはOFF（ミュート）での受講を条件とします。
- オンライン講座に関する技術的なサポートは行っておりません。
- 授業の録画データの配信はいたしません。
- 授業の録音、録画、写真撮影は禁止しております。
- 静かな場所で授業を受講するようお願いいたします。カフェや公共交通機関など公共の場所での受講、また勤務中のご受講等は、周りの方や他の受講者へ迷惑がかかる可能性がありますのでご遠慮願います。

- 急用で10分以上離席する際はZoomは一旦退席し、再入室してください。
- ご登録いただいた講座以外の授業に出席することはできません。授業を欠席された場合も、別講座の授業への振替は行っておりません。欠席の連絡は不要です。
- 資料がある場合には、ご自身でGoogle Classroomにてダウンロードしてください。
- ご受講においては、受講者ご本人の自己責任と費用により、セキュリティ対策（コンピューターウイルス感染、不正アクセス、情報機器の紛失・破損および情報漏洩の防止等）を講じるものとします。本学では受講生に損害が生じた際の補償は出来かねます。
- 次のような好ましくない行為があった場合は、退出、受講の停止、もしくは受講の取り消しをすることがあります。なお、受講料の返金はいたしません。
  - ① 他の受講生の迷惑となる行為や、授業の進行を妨げるような行為を行った場合
  - ② 受講の手続きや受講料の納付を完了していない場合
  - ③ 法令等や公序良俗に反する行為があった場合
  - ④ 受講案内（受講規約）や受講の禁止事項に反する行為

#### <受講方法> ※必ずお読みください。

- 受講料お支払い後の「受講通知」メール内に、お申込講座のGoogle Classroom「クラスコード」が記載されています。オンライン講座に係る環境準備を参照の上、授業開始の一週間前までに必ずGoogle Classroomへログインしてください。
- このGoogle Classroomのクラス内（クラスコードで入室）に、授業開始1週間前までにZoomの授業リンク（招待URL）を掲載します。受講日は毎回、そのZoom招待URLから参加してください。
- 休講または補講のご連絡もGoogle Classroomのクラスのストリームを通じて行います。電子メールや電話などでのご連絡はしません。

#### <禁止事項>

以下の禁止事項に反した場合は、ご受講をお断りすることがございます。

- 授業へのリンク（招待URL）、ミーティングID、パスワード、Google Classroomのクラスコードを他人に共有する。
- 授業の録音、録画をする、または、授業内の写真撮影をする。
- 授業の録音、録画、写真をSNSなどに共有する。
- 授業で配布されたデータや資料などを再配布する。

#### <授業中のエチケット>

- 授業は、ビデオはON、マイクはOFF（ミュート）での受講を条件とする。
- 静かな場所で授業を受講する。
- 急用で10分以上離席する際は、Zoomは一旦退席し、再入室する。
- ZoomおよびGoogleのユーザー名は申込者氏名（本名）を記載する。
- 授業に入ったらビデオを「ON」にする。マイクは「ミュート」にし、講師の指示に従い、発言するときはマイクの「ミュート」を解除する。
- 質問がある場合は、Zoomの「手を挙げる」または「チャット」機能を使い、講師に発言の許可を得る。

#### <お問合せ先>

東京外国語大学 TUFSオープンアカデミー事務局（オンライン日本語担当）

〒183-8534 東京都府中市朝日町3-11-1

E-mail: oa-jpclass[at]tufs.ac.jp

※お問い合わせは、電子メールにてお願いいたします。

※電子メールを送信いただく際は、上記の[at]を@マークに変えてください。

※オンライン講座に関する技術的サポートは行っておりません。ご自身で手順をよくお読みになって手続きをすすめてください。

#### <個人情報の取扱いについて>

本学は、個人情報を次の目的のため、必要な範囲で利用いたします。なお、受講生ご本人から同意をいただくことなく、個人情報を第三者への開示・提供することはありません。

- 登録受講生として本講座を利用する際のご本人確認のため
- 次学期の公開講座ご案内メール等送信のため