【注意事項】
1) 「お届け先」の欄には、本学からの通知を確実に受け取れる志願者の郵便番号・住所（日本国内に限る）・氏名及び電話番号を記入すること。（不在届が投函される場合があるので、出願後から合格通知書が届くまでの期間は、郵便受けをこまめに確認すること）
2)志願者の名字と「お届け先」の表札の表記が異なる場合は、住所の最後に「〇〇様方」と記入すること。
3)受験番号欄には記入しないこと。

<table>
<tr><td rowspan="4">あて名票</td><td rowspan="3">お届け先
To</td><td colspan="2">おところ：〒　　－
Address</td></tr>
<tr><td>おなまえ：
Name</td><td rowspan="2">※記載不要
受験番号</td></tr>
<tr><td>電話番号：
Telephone Number</td></tr>
<tr><td>ご依頼主
From</td><td colspan="2">〒183-8534
東京都府中市朝日町 3-11-1
東京外国語大学学務部入試課入学試験係
電話番号：042-330-5179</td></tr>
<tr><td>品名</td><td colspan="2">書類</td></tr>
</table>